



Le CIAS Grand Lac, un établissement de Grand Lac, communauté d'agglomération, recrute

Un(e) aide-soignant(e) diplômé(e) d'État

Service de soins infirmiers à domicile

Catégorie B – Cadre d'emploi des aides-soignants

CIAS Grand Lac

GRAND LAC (28 communes) se caractérise par la qualité de son cadre de vie entre lac et montagnes, son fort dynamisme (économique et touristique), la richesse de son patrimoine, mais aussi par la qualité de ses services rendus à la population. 480 agents sont au service des 75 000 habitants répartis au sein de 5 pôles : un pôle CIAS, un pôle aménagement/développement (urbanisme, droit des sols, habitat, politique de la ville, tourisme, agriculture et économie), un pôle service à la population (valorisation des déchets, déplacements, ports et plages, centre aquatique, patrimoine et travaux, transition énergétique), un pôle eau (eau potable, eau pluviale, assainissement, GEMAPI) et un pôle ressource (services supports nécessaires au fonctionnement d'une collectivité).

Le CIAS de Grand Lac est compétent pour le secteur « personnes âgées ». Il est structuré autour de 3 pôles principaux : le pôle hébergement comprenant 2 EHPAD et une résidence autonomie, le pôle de soins infirmiers à domicile et le pôle de maintien à domicile comprenant un service de portage de repas et téléassistance ainsi que le Service d'Aide à Domicile. Le CIAS intègre également un service de lutte contre l'isolement ainsi qu'un service d'administration générale et financière.

GRAND LAC et le CIAS vous offrent un cadre de travail idéal dans un environnement professionnel convivial, bienveillant, dynamique et varié.

Description du poste

Vous collaborerez à la mission principale du service :

- Contribuer au maintien à domicile des personnes âgées et handicapées bénéficiaires du service en proposant un accompagnement dans les actes essentiels de la vie quotidienne
- Assurer un rôle de maintien du lien social et de veille quant à l'évolution des situations au domicile

Un véhicule de service est fourni.

Missions

- Accompagner la personne âgée dépendante dans les actes de la vie quotidienne : accueil, recueil des besoins, facilitateur au quotidien, prévention, accompagnement de fin de vie
- Assurer la gestion du cadre de vie du résident et adapter l'environnement à la dépendance
- Contribuer à l'application de la prescription médicale
- Être la « Personne ressource » du résident et de sa famille à travers son rôle de « référent »
- Participer à la vie de la structure et à son organisation : soins, transmissions, animation, hôtellerie
- Soins infirmiers à domicile : animer la circulation de l'information entre les différents acteurs intervenants au domicile

Profil

Formation : Aide-soignant(e) diplômée d'État avec idéalement une expérience ou une appétence pour la gériatrie.

Il est demandé pour ce poste les compétences suivantes :

- Un bon relationnel afin de bien s'intégrer avec l'équipe en place
- Une grande disponibilité vis-à-vis des résidents assistés
- Des aptitudes techniques de soins et de nursing
- Le strict respect des obligations de discrétion et de confidentialité
- Une relative autonomie dans l'organisation du travail
- Une rigueur dans le travail
- Une faculté d'adaptation rapide
- Une capacité à rendre compte
- Un esprit d'analyse et de synthèse
- Permis B exigé

Conditions

- **Poste à pourvoir : dès que possible**
- Temps de travail : temps complet soit 36h00 par semaine
- Congés annuels : au prorata de la durée de présence ou du contrat et 0.5 RTT par mois
- Travail un week-end sur deux
- Recrutement par voie contractuelle - CDD de 4 mois
- Rémunération : selon grille indiciaire des auxiliaires de soins (prise en compte de l'expérience) + primes dont 13e mois et part variable + avantages sociaux (tickets restaurant, participation mutuelle santé et prévoyance, adhésion CNAS)

Informations complémentaires

Emilie ESTACHY : Responsable du SSIAD – Tél. 04 79 61 82 67 –

Les candidatures (**CV et lettre de motivation impératifs**) sont à adresser sous la référence : **2023-08-AS-SSIAD-CDD**

Par courriel à :

e.estachy@cias-grandlac.fr

**(envoi électronique à privilégier
avec documents en format PDF)**

ou

Par courrier à :

Monsieur le Président du CIAS Grand Lac

6 rue des Prés Riants

73100 AIX LES BAINS