REGISTRE DES DELIBERATIONS VALANT PROCES-VERBAL
du conseil municipal de la commune de Viviers du Lac
Séance du 27 août 2026

Elus en exercice : **19** Présents : **12** Absent(s) : **7** Représenté(s) : **1** Votants : **13**

Le jeudi 27 août 2026 à 19 heures 30, le Conseil Municipal de Viviers du lac, régulièrement convoqué, s'est réuni en session ordinaire au nombre prescrit par la loi, dans le lieu habituel de ses séances sous la présidence de Madame Jane GINET.

Étaient présents : Mme **ANDUGAR** Sandrine, M. **BROUIN** Jean-Philippe, M. **CARON** Bernard, M. **CHEVALLIER** Christophe, Mme **CORBET-CARON** Dominique, Mme **DAHMANI** Véronique, Mme **FRANÇOIS** Nathalie, M. **FUMET** Jean-François, Mme **GINET** Jane, M. **GRENARD** Michel, Mme **MONANGE** Myriam, Mme **TRIKI** Alexandra.

Pouvoir(s) : M. **ANDUGAR** donne pouvoir à Mme ANDUGAR

Absent(s) : M. Emmanuel **BEAUCOURT**, M. Thierry **CHALENÇON**, M. Nassim **MEKEDDEM,** Mme Catherine **MERMILLOD,** Mme Sophie **MONNIER,** Mme Eloïse **MORANT**

Convocation du conseil municipal envoyée le 21 août 2026,
Affichage de la convocation le 21 août 2026.

- Madame Jane GINET a été nommée secrétaire de séance,
- Approbation du compte rendu de la séance du 10 juillet 2026,

Approbation de la séance du 10 juillet 2026 :
2 délibérations numérotées D2026_053 à D2026_054

Ordre du jour du conseil municipal du 27 août 2026

1. **Délibérations :**
    1. Tableau des emplois : création de poste,

2. **Questions / Informations diverses :**

REGISTRE DES DELIBERATIONS VALANT PROCES-VERBAL
du conseil municipal de la commune de Viviers du Lac
Séance du 27 août 2026

1. Délibération D2026_053
Tableau des emplois création de poste au 1er septembre 2026

Madame la maire rappelle au conseil municipal que conformément à l'article L. 313-1 du code général de la fonction publique, les emplois de chaque collectivité et établissement sont créés par l'organe délibérant de la collectivité.

Madame la maire expose qu'il est nécessaire de créer un emploi permanent en raison des missions suivantes :

- Assurer et veiller au bon fonctionnement du restaurant scolaire et de la garderie scolaire (sécurité, hygiène des enfants),
- Mettre en œuvre des animations en garderie périscolaire,
- Coordonner les tâches des personnels affectés à ces services,
- Assurer l'ensemble des tâches administratives correspondantes.

Ainsi, en raison des tâches à effectuer, elle propose à l'assemblée de créer, à compter du 1er septembre 2026, un emploi permanent de coordinateur/trice des services périscolaires relevant de la catégorie hiérarchique C, du cadre d'emploi des adjoints d'animations au grade d'adjoint d'animation principal de 2ème classe à temps non complet dont la durée hebdomadaire de service est fixée à 31/35ème.

Conformément à l'article L.311-1 du Code général de la fonction publique, les emplois permanents des collectivités et établissements sont occupés par des fonctionnaires.

En cas de recherche infructueuse de candidats statutaires et pour les besoins de continuité du service, cet emploi pourra être pourvu par un agent contractuel de droit public dans les conditions de l'article L. 332-14 du code général de la fonction publique, pour faire face à une vacance temporaire d'emploi dans l'attente du recrutement d'un fonctionnaire.

Le contrat sera alors conclu pour une durée déterminée d'une durée d'un an. Il pourra être prolongé, dans la limite d'une durée totale de deux ans, lorsque la procédure de recrutement d'un fonctionnaire n'aura pu aboutir au terme de la première année.

Le contractuel recruté devra justifier d'une expérience professionnelle dans le secteur de la coordination des services périscolaires d'au moins un an.

Le montant du traitement accordé sera limité à l'indice brut 368 / indice majoré 367 du grade d'adjoint d'animation principal de 2ème classe correspondant à l'emploi concerné.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité :

- **DIT** que la délibération n°D2026_053 est rapportée,

- **CREE** un emploi permanent du cadre d'emploi des adjoints d'animations au grade d'adjoint d'animation principale de 2ème classe relevant de la catégorie hiérarchique C pour effectuer les missions de coordinateur/trice des services périscolaires à temps non complet à raison de 31/*35ème*, à compter du 1er septembre 2026.

- **AUTORISE** le recrutement sur un emploi permanent d'un agent contractuel, dans l'hypothèse où la vacance d'emploi ne serait pas pourvue par un fonctionnaire titulaire ou stagiaire pour une durée déterminée de 1 an au condition de rémunération et de qualifications présentées ci-dessus.

- **PRECISE** que la dépense correspondante est inscrite au chapitre 012 du budget primitif 2026.

COMMUNE DE VIVIERS DU LAC - TABLEAU DES EMPLOIS - 01/09/2026

GRADES OU EMPLOI	CAT.	DATE DE CREATION DE POSTE	DATE ET N° DELIBERATION	POSTES OUVERTS	POSTES POURVUS	TEMPS COMPLET	TEMPS NON COMPLET	DUREE HEBDOMADAIRE EN HEURES
PERSONNEL TITULAIRE								
TOTAL GENERAL				18	14	6	8	
FILIERE ADMINISTRATIVE				6	4	4	0,00	
Directeur général des services	A	01/04/2026	09/03/2026 - D2026_008	1	1	1		35,00
Attaché	A	01/08/2024	08/07/2024 - D2024_045	1				35,00
Rédacteur	B	01/08/2024	08/07/2024 - D2024_045	1	1	1		35,00
Adjoint administratif principal 1ère classe	C	16/12/2020	14/12/2020 - D2020_84	1				35,00
Adjoint administratif principal 2ème classe	C	01/08/2021	05/07/2021 - D2021_63	1	1	1		35,00
Adjoint administratif 2ème classe	C	01/10/2025	07/07/2025 - D2025-039	1	1	1		35,00
FILIERE TECHNIQUE				6	4	2	2,00	
Agent de maîtrise principal	C	01/07/2023	05/06/2023 - D2023_046	1				35,00
Agent de maîtrise	C	01/08/2024	08/07/2024 - D2024_045	1	1	1		35,00
Adjoint technique principal 2ème classe	C	21/12/2020	14/12/2021 - D2020_86	1	1		1,00	30,00
Adjoint technique principal 2ème classe	C	01/01/2024	11/12/2023 - D2023_080	1				31,00
Adjoint technique principal 2ème classe	C	01/11/2025	06/10/2025 - D2025_059	1	1	1		35,00
Adjoint technique	C	01/01/2019	07/10/2019 - D2019_59	1	1		1,00	29,30
FILIERE MEDICO-SOCIALE				3	3	0	3,00	
ATSEM principal 1ère classe	C	01/01/2022	15/12/2021 - D2021_101	1	1		1,00	31,00
ATSEM principal 2ème classe	C	01/09/2024	06/05/2024 - D2024_026	1	1		1,00	29,00
ATSEM principal 2ème classe	C	03/07/2023	03/07/2023 - D2023_055	1	1		1,00	30,15
FILIERE CULTURELLE				1	1	0	1,00	
Assistant de conservation du patrimoine principal 1ère classe	B	01/01/2024	11/12/2023 - D2023_080	1	1		1,00	19,00
FILIERE ANIMATION				2	2	0	2,00	
Adjoint d'animation, adjoint d'animation ppl 2ème classe	C	01/09/2026	27/08/2026 - D2026_055	1	1		1,00	31,00
Adjoint d'animation	C	01/09/2021	09/06/2021 - D2021_53	1	1		1,00	16,40
PERSONNEL NON TITULAIRE								
TOTAL GENERAL				2	0	0	0	
FILIERE ANIMATION				2	0	0	0	
Adjoint d'animation	C	01/09/2026	08/07/2026 - D2026_050	1				15,45
Adjoint d'animation	C	01/09/2026	08/07/2026 - D2026_050	1				10,25
TOTAL GENERAL DES EFFECTIFS				20	14	6	8	

Questions / Informations diverses :

- Prochain conseil municipal : 10 septembre 2026.

Séance du 27 août 2026 : 1 délibération numérotées D2026_055

Ainsi fait et délibéré les jours, mois et an susdits

La séance est levée à 20h10

Délibération D2026_055
Exécutoire le 01/09/2026
Visa Préfecture le 01/09/2026
Affichage le 01/09/2026

Suivent les signatures

La secrétaire de séance,
Jane GINET

La Maire,
Myriam MONANGE